



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ – UFPI
CENTRO DE EDUCAÇÃO ABERTA E A DISTÂNCIA – CEAD
UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL – UAB/UFPI**

Rua Olavo Bilac, 1108 (Praça Saraiva), Centro-Sul, CEP 64001-280, Teresina, Piauí, Brasil
Fone (86) 3215-4101 www.cead.ufpi.br

EDITAL N. 32/2019 – CEAD/UFPI

(Processo Seletivo Simplificado - Professor Formador CAPES/UAB/CEAD/UFPI)

O Diretor do Centro de Educação Aberta e a Distância (CEAD) da Universidade Federal do Piauí, Gildásio Guedes Fernandes, em obediência as disposições contidas nas Leis n. 11.273/2006 e n. 11.502/2007 e nas Portarias CAPES/UAB n. 183/2016, n. 15/2017, n. 39/2017 e 102/2019 (Capítulo I, Art. 2º, inciso IV – Grupo 4), no uso de suas competências e atribuições legais, torna público aos interessados que estarão abertas as inscrições do Processo Seletivo Simplificado destinado ao provimento de vagas e à formação de cadastro de reserva de candidatos à função de Professor Formador CAPES/UAB/CEAD/UFPI **para atuação no Curso de Letras Português**, com vistas ao implemento das disciplinas relativas aos semestres 2020.1 e 2020.2 (turmas/Polos de Apoio Presencial UAB/UFPI), indicados adiante. O Processo Seletivo Simplificado ocorrerá em observância às normas institucionais pertinentes e condições a seguir.

1 DAS CONSIDERAÇÕES INICIAIS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

1.1 O Processo Seletivo Simplificado destina-se ao provimento de vagas e à formação de cadastro de reserva de candidatos à função de Professor Formador CAPES/UAB/ CEAD/UFPI, para atuação junto ao Curso de **Letras Português/UAB/CEAD/UFPI**, no desenvolvimento das disciplinas a serem ofertadas nos períodos letivos 2020.1 e 2020.2, em conformidade com o respectivo calendário acadêmico.

1.2 Será realizado por Comissão de Seleção instituída pela Direção do CEAD/UFPI e integrada por membros vinculados ao CEAD/UFPI, atendendo às fases e às datas correspondentes conforme indicadas no Cronograma de execução do presente Edital (**Anexo I**).

1.3 Os candidatos classificados e convocados para o preenchimento das vagas disponíveis, deverão participar, obrigatoriamente, da Capacitação de Professor Formador cuja atividade refere-se ao planejamento indispensável à socialização das estratégias de trabalho interdisciplinar necessárias ao desenvolvimento de cada disciplina. A referida capacitação ocorrerá em datas específicas, conforme previsto em calendário a ser disponibilizado pela Coordenação do Curso.

1.4 Todas as informações inerentes ao processo seletivo serão divulgadas no site www.cead.ufpi.br conforme cronograma de execução do presente Edital (**Anexo I**).

2 DAS VAGAS DO CADASTRO DE RESERVA

2.1 As vagas destinam-se exclusivamente ao Curso de **Letras Português/CEAD/UFPI** ofertado nos Polos de Apoio Presencial UAB dos municípios de atuação do Curso no quadro demonstrativo disciplinas ofertadas / período (**Anexo II**).

2.2 Será convocado o primeiro classificado de cada disciplina (**Anexo II**) conforme os critérios de classificação do edital, e os demais selecionados comporão cadastro de reserva, obedecendo invariavelmente à ordem de classificação decorrente da análise de currículo. A convocação dos classificados ocorrerá de acordo com a necessidade do Curso, para o aproveitamento eventual nos semestres letivos.

3 DAS INSCRIÇÕES

3.1 Para obter validação, as inscrições serão realizadas, exclusivamente, por meio eletrônico (e-mail) **profformadorportuguescead2020@gmail.com**, mediante envio da documentação exigida em formato PDF, contendo como anexo arquivo único. O envio deve ser realizado **a partir da 0h00min do dia 02 / 01 / 2020 até as 23h59min do dia 08/01/2020**. Acresça-se a isso, todo o procedimento deverá seguir as orientações indicadas nos subitens a seguir:

3.2 Tanto o assunto do e-mail de inscrição quanto o nome do arquivo único anexo deverão ser identificados na ordem: **CPF e disciplina pleiteada pelo candidato**.

3.3. O arquivo único, em formato PDF, deverá conter a documentação exigida, na seguinte ordem: **(a)** formulário de inscrição (**Anexo III**) devidamente preenchido, seguido de cópias legíveis dos documentos pessoais (CPF e RG, ou então somente CNH válida); **(b)** comprovante de vínculo de docente ou técnico administrativo efetivo da Universidade Federal do Piauí (UFPI), quando for o caso; **(c)** comprovante de endereço atual (um dos últimos três meses); e **(d)** Currículo Lattes, completo, atualizado com documentação comprobatória dos títulos que serão contados (sendo obrigatório, para inscrição, diploma de graduação, certificados de titulação e comprovação de experiência mínima de que fala o item 5).

3.4 Os documentos solicitados no 3.3, devem ser enviados, na ordem sequencial da Tabela de Pontos / BAREMA. O candidato deve enviar somente os comprovantes que possam pontuar no Barema (Anexo IV).

3.5 Poderão participar do Processo Seletivo: **(a)** docentes concursados do quadro da UFPI; ou **(b)** em caráter de excepcionalidade, professores externos, nos casos de não preenchimento das vagas pelos primeiros. Cujas classificações dar-se-á conforme item 4.1. Todos com **formação acadêmica na área da disciplina pleiteada** que dispõe de titulação mínima de **Especialista** e experiência na área da disciplina pleiteada ou equivalente (**Anexo II**), de pelo menos um ano no magistério superior. A equivalência entre disciplinas será avaliada pela Comissão de Seleção.

Nota: Não poderão participar do Processo Seletivo Simplificado: **(a)** candidatos que não se enquadram nos termos da Portaria Conjunta n. 02 / 2014 (CAPES / CNPq) e Portarias n. 183/2016, n. 15/2017, n. 39/2017 e 102/2019 CAPES/UAB, que tratam das regras de permissão do recebimento de bolsa de estudo e pesquisa concedida pelas referidas instituições; **(b)** candidatos que apresentam pendências junto à UAB /

CEAD / UFPI, assim como aqueles que não atendam aos requisitos especificados no **Item 5** deste Edital.

3.6 Os professores concursados da UFPI deverão anexar no mesmo e-mail da inscrição, além do arquivo único (subitens 3.1; 3.2 e 3.3), em outro arquivo único intitulado VÍNCULO UFPI, em formato PDF, o respectivo documento que comprove a vinculação com esta IFES.

3.7 A comprovação da vinculação deverá ser feita por meio de documento expedido pela Superintendência de Recursos Humanos da UFPI ou declaração do chefe imediato.

3.8 É vetada a inscrição em mais de uma disciplina que pertença ao mesmo semestre letivo, exceto para orientação de TCC. Caso o candidato tenha interesse em pleitear vagas para disciplinas em semestres letivos diferentes, bem como para orientação de TCC, o mesmo deverá submeter inscrições separadas para cada disciplina/orientação pleiteada, obedecendo fielmente aos critérios apresentados neste item do edital.

3.9 Em nenhuma hipótese serão aceitas inscrições e/ou complementação da documentação exigida fora dos prazos estabelecidos no Edital. Não será homologada a inscrição do candidato que deixar de atender quaisquer exigências do Edital, ao qual adere integralmente.

4 DO PROCESSO SELETIVO

4.1 O Processo Seletivo Simplificado será realizado através da análise de currículo, cuja classificação dar-se-á em ordem sequencial decrescente, obedecendo à pontuação obtida pelo candidato, por meio dos títulos especificados na Tabela constante no Anexo IV, de acordo com ordem estabelecida nas alíneas abaixo:

Nota: a ordem de classificação indicada abaixo ocorrerá de forma sequenciada, ou seja, o preenchimento das vagas pelos candidatos identificados na alínea b) ocorrerá somente no caso do não preenchimento das vagas pelos candidatos identificados na alínea a), e assim por diante.

4.1.1 Ordem sequencial para preenchimento das vagas:

- a) Professor do quadro permanente da UFPI, em efetivo exercício da função;
- b) Técnico do quadro permanente da UFPI lotado no CEAD, em efetivo exercício da função, com experiência em docência no ensino superior que atenda as exigências da portaria 183/16 CAPES (caso não haja preenchimento das vagas pelos candidatos referidos na alínea “a”);
- c) Técnico do quadro permanente da UFPI, em efetivo exercício da função, com experiência em docência no ensino superior que atenda as exigências da portaria 183/16 CAPES (caso não haja preenchimento das vagas pelos candidatos referidos na alínea “b”);
- d) Professor Externo que atenda as exigências da portaria 183/16 CAPES (caso não haja preenchimento das vagas pelos candidatos referidos na alínea “c”)

4.2 Em caso de empate na pontuação final, far-se-á o desempate, para fins de classificação, obedecendo à seguinte ordem:

- a) Maior idade, conforme Artigo 27, Parágrafo Único, da Lei n. 10.741, de 01 / 10 / 2003 – Estatuto do Idoso;
- b) Maior pontuação em experiência docente EaD na área pleiteada;
- c) Maior pontuação em experiência docente na área pleiteada;
- d) Maior pontuação em experiência docente no Ensino Superior EaD;
- e) Maior pontuação em experiência docente no Ensino Superior;
- f) Maior pontuação em experiência docente na Educação Básica.

4.3 A lotação do candidato poderá ser realizada em disciplina diversa da pleiteada no formulário de inscrição, de acordo com a demanda do Curso e a anuência do candidato.

4.4 Após a publicação do resultado da homologação das inscrições e do resultado do Processo Seletivo Simplificado, o candidato terá o prazo para a interposição de recurso conforme Anexo I, efetuada exclusivamente por e-mail para o endereço **profformadorportuguescead2020@gmail.com**. A interposição de recurso deve conter o Formulário de Interposição de Recurso (**Anexo V**) devidamente preenchido, seguindo as mesmas orientações dos **subitens** 3.1 e 3.2 do Edital. Será desconsiderado o recurso que não atenda às exigências destes itens.

4.5 A divulgação de todos os resultados do Processo Seletivo Simplificado será feita através da página eletrônica do CEAD / UFPI (<http://www.cead.ufpi.br>), atendendo aos eventos / datas do Cronograma de execução do presente Edital (**Anexo I**).

5 DAS CONDIÇÕES PARA A PARTICIPAÇÃO / PROJETO / CURSO

5.1 Para participar do programa UAB / Projeto / Curso / CEAD / UFPI, o candidato classificado, em caso de convocação, deverá atender aos seguintes requisitos:

- a) Ter formação em nível de graduação.
- b) Ter experiência de no mínimo 3 anos no magistério superior e titulação mínima em nível de pós-graduação *Lato Sensu* (Especialização), ou ter experiência de no mínimo 1 ano no magistério superior e titulação mínima em nível de pós-graduação *Stricto Sensu* (Mestrado).
- c) Ter disponibilidade para coordenar disciplinas, ministrar aulas, viajar para os Polos para realização dos encontros presenciais, bem como para atender a outras atividades relacionadas às suas atribuições, em qualquer dia da semana ou feriados, greves e outros, quando deliberado pela Coordenação do Curso, durante a participação no Projeto/Curso/implemento da disciplina.
- d) Não estar vinculado a outro programa de bolsa de estudo e de pesquisa cujo pagamento tenha por base a Lei n. 11.273/2006, salvo nos casos previstos na Portaria Conjunta n. 2, de 22 de julho de 2014.
- e) Estar em pleno exercício de suas atividades laborais.
- f) Não estar matriculado em Programa de DINTER ou MINTER com previsão

de afastamento que coincida com os períodos de reuniões junto à Coordenação do Curso, bem como e, principalmente, com o período de desenvolvimento da disciplina pleiteada.

- g) Não apresentar pendência com a UAB / UFPI, no caso de bolsista que já tenha participado de Programa / Projeto / Curso / CEAD / UFPI.

Nota: O deslocamento do Professor Formador aos Polos, para o desenvolvimento dos encontros presenciais, poderá ser provido pelos recursos do Projeto/Curso e obedecerá ao respectivo calendário acadêmico.

6 DA DENOMINAÇÃO DAS FUNÇÕES, DAS EXIGÊNCIAS E DOS VALORES

6.1 O candidato classificado e convocado, em conformidade com o respectivo perfil, terá uma das seguintes denominações:

I - PROFESSOR FORMADOR I

Condições obrigatórias:

- a) Ter experiência de, no mínimo, três anos de magistério superior (Portarias / CAPES n. 183, de 21 de outubro de 2016 e n. 15, de 23 de janeiro de 2017, e Instrução Normativa n. 2, de 19 de abril de 2017).
- b) Ter titulação mínima de Especialista.
- c) Quando convocado, preencher e assinar, com reconhecimento de firma, a ficha de cadastro de Professor Formador CAPES e a declaração de não acumulação de bolsas CAPES.
- d) Valor da bolsa: R\$ 1.300,00 (um mil e trezentos reais).

II - PROFESSOR FORMADOR II

Condições obrigatórias:

- a) Ter experiência de, no mínimo, um ano de magistério superior (Portarias / CAPES n. 183, de 21 de outubro de 2016, e n. 15, de 23 de janeiro de 2017, e Instrução Normativa n. 2, de 19 de abril de 2017).
- b) Ter titulação mínima de Mestrado.
- c) Quando convocado, preencher e assinar, com reconhecimento de firma, a ficha de cadastro de Professor Formador CAPES e a declaração de não acumulação de bolsas CAPES.
- d) Valor da bolsa: R\$ 1.100,00 (um mil e cem reais).

Nota 1: No âmbito da UAB, em conformidade com a Instrução Normativa n. 2, de 19 de abril de 2017, a quantidade de quotas de bolsas de Professor Formador será calculada com base na carga horária da disciplina no período regular, e não no número de turmas / Polo, sendo uma bolsa para cada 15 horas de disciplina ministrada. Cada disciplina ocorrerá simultaneamente em mais de um Polo de Apoio Presencial, de acordo com a oferta do Curso, que deverá ser gerenciada e executada pelo candidato classificado convocado, sob a supervisão da Coordenação do Curso. No caso específico da Orientação de TCC, no Art. 5º, VI, “c”, da supracitada Instrução Normativa: “Orientação para Trabalho de Conclusão de Curso: duas mensalidades de bolsa, no período, para cada grupo de 10 alunos”.

Nota 2: Com base nas informações da Nota 1, os bolsistas receberão apenas uma bolsa por mês, mesmo que participem em mais de uma atividade no Projeto / Curso.

Nota 3: A condição de bolsista para participação no programa UAB / Projeto / Curso não gera qualquer tipo de vínculo empregatício com o programa UAB / CAPES / Projeto / Curso / CEAD / UFPI.

7 DAS ATRIBUIÇÕES DO PROFESSOR FORMADOR

7.1 São atribuições do Professor Formador I e II – Programa UAB / UFPI:

- a) Elaborar o planejamento das atividades pedagógicas a serem desenvolvidas na disciplina, adequando conteúdos, metodologias e materiais didáticos, baseado na bibliografia do Projeto Pedagógico do Curso (PPC);
- b) Disponibilizar ao Coordenador de Curso, no prazo determinado, o Plano de Disciplina, com base na ementa constante do PPC e com os conteúdos que serão abordados de forma que a ementa seja totalmente cumprida;
- c) Entregar à Coordenação do Curso, até a data estabelecida por esta: ficha de cadastro; termo de compromisso do bolsista (acompanhado de cópia do comprovante do tempo de experiência no magistério); declaração do não acúmulo de bolsa CAPES; Cronograma de execução da Disciplina (atividades da disciplina, textos básicos, fóruns, exercícios, provas e gabaritos); assim como o Plano de Disciplina; Desenvolver as atividades das disciplinas conforme os recursos e as metodologias previstos no PPC;
- d) Ministras as aulas presenciais nos Polos de Apoio Presencial, no período estabelecido pela Coordenação do Curso para o desenvolvimento das atividades de ensino. Os encontros presenciais acontecerão de forma intensiva e em qualquer dia da semana (quinta-feira a sábado), com carga horária de oito horas diárias (8h às 12h e 14h às 18h);
- e) Desenvolver, em colaboração com o Coordenador de Curso, Tutores Presenciais e a Distância, os procedimentos metodológicos didáticos e avaliativos da disciplina;
- f) Orientar, supervisionar e avaliar atividades de monitoria, quando for o caso;
- g) Realizar as avaliações dos alunos conforme o planejamento do Curso, mediante o uso dos recursos e das metodologias previstas no Plano de Disciplina, e em conformidade com a Resolução n. 177/12 – CEPEX/UFPI;
- h) Participar, quando convocado, de reuniões, seminários ou quaisquer outros tipos de eventos organizados pela Coordenação do Curso / CEAD / UFPI ou UAB / CAPES;
- i) Colaborar, promover ou desenvolver pesquisas relacionadas à UAB / UFPI;
- j) Auxiliar a Coordenação de Curso ou de Polo na elaboração dos documentos solicitados pela CAPES e em outras atividades que se fizerem necessárias;
- k) Apresentar à Coordenação do Curso o relatório de viagens, com base nas atividades desenvolvidas nos encontros presenciais, exigido para prestação de contas, com vistas ao correspondente pagamento da bolsa;
- l) Enviar, ao final da disciplina ministrada, relatório do desempenho dos estudantes e do desenvolvimento da disciplina;
- m) Inserir notas e consolidar as turmas pertinentes à disciplina ministrada no

período disponível no Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA).

Nota: O descumprimento de qualquer das obrigações indicadas acima, por parte do bolsista, implicará imediata suspensão do pagamento de bolsas, podendo ser temporária ou definitiva, conforme avaliação da Coordenação do Curso.

8 DAS CONDIÇÕES PARA O RECEBIMENTO DA BOLSA

8.1 Para o recebimento da bolsa, o Professor Formador, em uma das categorias acima denominadas (Subitem 6.1, Incisos I e II), deverá, obrigatoriamente:

- a) Ter realizado todas as atividades previstas para a disciplina ministrada no período estabelecido pela Coordenação do Curso (disponibilização e apresentação de Plano de Disciplina no primeiro dia de aula da turma virtual; execução do Cronograma de atividades conforme carga horária da disciplina; entrega do material de apoio pedagógico e do relatório do desempenho dos estudantes e do desenvolvimento da disciplina).
- b) Ter participado integralmente da Capacitação de Professor Formador do Curso (a ser ofertada / realizada pela Coordenação do Curso).
- c) Ter participado dos encontros presenciais previstos para a disciplina, realização de todas as atividades, além do cumprimento das atribuições inerentes à função.

9 DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS

9.1 As informações prestadas no arquivo único de inscrição e no Currículo Lattes serão de inteira responsabilidade do candidato.

9.2 Ao se inscrever no Processo Seletivo, o candidato estará automaticamente aceitando todas as condições preconizadas no Edital. E o não cumprimento implicará em sua eliminação.

9.3 O candidato classificado e convocado deverá participar, **obrigatoriamente**, da Capacitação de Professor Formador, além do planejamento de atividades do semestre letivo, conforme calendário acadêmico, tendo em vista a modalidade de oferta dos Cursos UAB no âmbito da UFPI.

9.4 O candidato classificado convocado que não participar da referida Capacitação poderá ser substituído, sem prévio aviso, pelo próximo candidato apto, sob a invariável ordem de classificação conforme item 4.1.

9.5 A qualquer tempo, a Direção do CEAD e/ou a Coordenação do Curso poderão avaliar o desempenho do Professor Formador, em observância à realização efetiva das atribuições inerentes às funções.

9.6 O presente instrumento editalício tem validade de um ano, a contar da data de sua publicação.

9.7 Os casos omissos serão resolvidos pela Direção do CEAD, Comissão do Processo Seletivo (no decorrer do período do Processo Seletivo Simplificado ou eventual necessidade após o Seletivo) e/ou Coordenação do Curso (no decurso do desenvolvimento da disciplina), observando-se as disposições legais.

Teresina, 20 de dezembro de 2019

**Gildásio Guedes
Fernandes**

Diretor do CEAD/UFPI
Coordenador Geral UAB/UFPI

EDITAL N. 32/2019 – UFPI / CEAD
ANEXO I – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROCESSO SELETIVO	
ATIVIDADE / EVENTO	DATA
Publicação do Edital	20/12/2019
Submissão de inscrição e envio de documentação via <i>e-mail</i>	16 a 20/01/2020
Resultado da homologação das inscrições	22/01/2020
Interposição de recursos ao resultado da homologação das inscrições	23/01/2020
Resultado da interposição dos recursos	27/01/2020
Resultado da análise de currículo	30/01/2020
Interposição de recursos ao resultado da análise de currículo	31/01/2020
Resultado da interposição de recursos	03/02/2020
Resultado Final	05/02/2020
Interposição de recursos ao resultado final	06/02/2020
Resultado Final após Interposição de recursos	07/02/2020

Nota: Todas as notícias, informações e resultados dos eventos do Processo Seletivo serão divulgados no site: www.cead.ufpi.br.

EDITAL N. 32/2019 – UFPI / CEAD
ANEXO II – DISCIPLINAS OFERTADAS / PERÍODO

ORDEM	DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	VAGAS	PERÍODO
1	Estágio Supervisionado III	120 h	01	2020.1
2	Trabalho de Conclusão de Curso II	45 h	01	
3	Literatura Piauiense	60 h	01	
4	Seminário de Introdução ao Curso	15 h	Cadastro de Reserva	
5	Introdução a Educação a Distancia	60 h	Cadastro de Reserva	
6	Leitura e Produção de Textos I	60 h	Cadastro de Reserva	
7	Linguística I	60 h	Cadastro de Reserva	
8	Língua Latina I	60 h	Cadastro de Reserva	
9	Introdução a Metodologia do Trabalho Científico em Estudos e Linguagem	60 h	Cadastro de Reserva	
10	Inglês Instrumental: Leitura	60 h	Cadastro de Reserva	

ORDEM	DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	VAGAS	PERÍODO
1	Estágio Supervisionado IV	120 h	01	2020.2
2	Trabalho de Conclusão de Curso II	45 h	01	
3	Análise do Discurso	60 h	01	
4	Gestão Educacional e Empreendedorismo	45 h	01	
5	Fundamentos da Linguagem Ensino e Tecnologia	45 h	01	
6	Literatura Brasileira Contemporânea	45 h	01	
7	Introdução a Teoria Geral da Literatura	60 h	Cadastro de Reserva	
8	Morfologia da Língua Portuguesa	60 h	Cadastro de Reserva	
9	Fonética e Fonologia da Língua Portuguesa	60 h	Cadastro de Reserva	
10	Linguística II	60 h	Cadastro de Reserva	
11	Língua Latina II	60 h	Cadastro de Reserva	
12	Educação Ambiental e Ética	45 h	Cadastro de Reserva	

ORDEM	FUNÇÃO	VAGAS
1	Orientador de TCC	Cadastro de reserva

OBS: No caso específico da Orientação de TCC, no Art. 5º, VI, "c", da supracitada Instrução Normativa: "Orientação para Trabalho de Conclusão de Curso: duas mensalidades de bolsa, no período, para cada grupo de 10 alunos".

EDITAL N. 32/2019 – UFPI / CEAD
ANEXO III – FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

Observação: Preencher com letra de forma (à mão ou digitado), exceto a assinatura do candidato, que deve ser a sua própria assinatura digitalizada.

Eu, _____

Domiciliado (a) _____

telefone residencial: () _____, celular: () _____,

RG: _____, CPF: _____ e

e-mail: _____, venho requerer minha inscrição no Processo Seletivo Simplificado para a função de Professor Formador, conforme Edital em epígrafe.

() Disciplina pleiteada: _____ Período Letivo: 2020. _____

() Orientação de TCC

Nestes termos,
Peço deferimento.

Local e data: _____

Assinatura do Candidato

EDITAL N. 32/2019 – UFPI / CEAD
ANEXO IV – TABELA DE PONTOS / BAREMA PARA ANÁLISE DE CURRÍCULO

Ordem	Descrição ITEM	Na área	Áreas equivalentes	Máximo de pontos
01	Doutorado (máximo de um Curso)	40	20	---
02	Mestrado (máximo de um Curso)	20	10	---
03	Especialização (máximo de um Curso)	10	5	---
04	Graduação (máximo de um Curso)	2	1	---
05	Livro / Capítulo de livro e artigo científico, com ISBN e / ou ISSN, respectivamente, nos últimos três anos (por trabalho, máximo de cinco)		2	10
06	Orientação de TCC: Graduação e Especialização (por orientação - máximo quatro orientações / últimos três anos)		1	4
07	Orientação de TCC: Mestrado e Doutorado (por orientação - máximo quatro orientações / últimos três anos)		2	8
08	Participação em banca de TCC: Graduação ou Especialização (por banca - máximo quatro bancas / últimos três anos)		0,5	2
09	Participação em banca de TCC: Mestrado e Doutorado (por banca - máximo quatro bancas / últimos três anos)		1	4
10	Coordenação de Estagio Curricular Obrigatório em modalidade EaD (por período, máximo quatro períodos)		5	20
11	Coordenação de Estagio Curricular Obrigatório em modalidade Presencial (por período, máximo quatro períodos)		3	12
12	Exercício do magistério superior na área pleiteada em modalidade Presencial (por período, máximo quatro períodos)		7	28
13	Exercício do magistério superior presencial na área pleiteada (por período, máximo quatro períodos)		5	20
14	Exercício do magistério superior em áreas equivalentes ¹ em modalidade EaD (por período, máximo quatro períodos)		5	20
15	Exercício do magistério superior presencial em áreas equivalentes ¹ (por período, máximo quatro períodos)		3	12
16	Exercício do magistério na educação básica (por ano, máximo de quatro anos)		1	4

¹ A equivalência entre disciplinas será avaliada pela Comissão de Seleção.

